

**ПОРЯДОК
ВЫЯВЛЕНИЯ, ДЕМОНТАЖА, ВЫВОЗА И ХРАНЕНИЯ ВРЕМЕННЫХ
(НЕКАПИТАЛЬНЫХ) ОБЪЕКТОВ, САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЫЗРАНЬ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ, ОБЪЕКТОВ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок выявления, демонтажа, вывоза и хранения временных (некапитальных) объектов, самовольно установленных на земельных участках, находящихся в собственности городского округа Сызрань, а также на земельных участках в границах городского округа Сызрань, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением нестационарных торговых объектов, объектов общественного питания, объектов бытового обслуживания.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

- временный (некапитальный) объект - временное строение, сооружение (гараж, сарай, навес и другие подобные сооружения), не обладающие прочной связью с землей, перемещение которых возможно без ущерба их назначению;

- самовольно установленный временный (некапитальный) объект - временный (некапитальный) объект, установленный на земельном участке, не отведенном для этих целей в порядке, установленном законом или иными правовыми актами (далее - временный (некапитальный) объект или объект (определения тождественны));

- специализированная организация - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие демонтаж, вывоз и (или) хранение временных (некапитальных) объектов на основании заключенного с уполномоченным органом соответствующего договора (соглашения);

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. № 807, от 24.01.2022 г. № 127).

- место хранения - место временного хранения, в котором специализированной организацией осуществляется хранение демонтированного временного (некапитального) объекта и (или) обнаруженного в нем имущества;

- владелец самовольно установленного временного (некапитального) объекта - лицо, установившее (разместившее) и (или) эксплуатирующее самовольно установленный временный (некапитальный) объект без правовых оснований;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. № 127).

- демонтаж самовольно установленного временного (некапитального) объекта - проведение работ по разборке на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы, с последующим перемещением на место хранения.

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. № 127).

**2. Порядок выявления самовольно установленных временных
(некапитальных) объектов**

2.1. Работу по выявлению временных (некапитальных) объектов проводит Администрация городского округа Сызрань в лице Комитета имущественных отношений Администрации городского округа Сызрань (далее - Комитет имущественных отношений) путем проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю.

2.2. Работу по демонтажу временных (некапитальных) объектов проводит Администрация городского округа Сызрань.

округа Сызрань в лице Комитета по строительству и архитектуре Администрации городского округа Сызрань (далее - Комитет по строительству и архитектуре).

2.3. Работу по обращению не востребовавшихся (бесхозных) временных (некапитальных) объектов в собственность муниципального образования городского округа Сызрань и дальнейшее распоряжение ими, в том числе их утилизацию, осуществляет Администрация городского округа Сызрань.

2.4. Работу по ведению Реестра самовольно установленных временных (некапитальных) объектов на территории городского округа Сызрань, за исключением объектов потребительского рынка (далее - Реестр) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку осуществляют уполномоченные должностные лица Администрации городского округа Сызрань, Комитета имущественных отношений, Комитета по строительству и архитектуре, в рамках полномочий, определенных настоящим Порядком.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. №127).

2.5. В Реестре отражаются следующие сведения;

- дата и место выявления временных (некапитальных) объектов (адрес или описание местоположения);
- наименование временного (некапитального) объекта;
- владелец или собственник временного (некапитального) объекта (далее - владелец) при наличии сведений;
- о мерах, принятых для демонтажа временного (некапитального) объекта (акты, предписания, запросы);
- о вскрытии временного (некапитального) объекта;
- о вывозе временного (некапитального) объекта и (или) имущества (дата вывоза, вывоз осуществлен в принудительном порядке специализированной организацией либо владельцем в добровольном порядке);
- место хранения временного (некапитального) объекта и (или) имущества (адрес);
- об обращении в суд с соответствующим иском (дата судебного решения, результат рассмотрения);
- о возмещении затрат, связанных со вскрытием, демонтажем, вывозом, хранением, временного (некапитального) объекта и (или) имущества;
- о возврате временного (некапитального) объекта и (или) имущества;
- о распоряжении временным (некапитальным) объектом и (или) имуществом, либо его утилизации (в случае признания на него права муниципальной собственности).

2.6. Реестр размещается на официальном сайте Администрации городского округа Сызрань в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и является общедоступным.

2.7. Выявление временных (некапитальных) объектов осуществляется уполномоченными должностными лицами Комитета имущественных отношений в процессе обследования территории городского округа Сызрань, проводимого в соответствии с их полномочиями, а также на основании поступивших в адрес Комитета имущественных отношений обращений, заявлений, документов, фактических данных от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

2.8. Полученная информация проверяется должностными лицами Комитета имущественных отношений в течение трех рабочих дней со дня ее поступления путем проверки наличия документов, являющихся основанием для размещения объектов, обследования соответствующей территории.

2.9. В день обследования соответствующей территории, на которой выявлен незаконно установленный временный (некапитальный) объект, должностными лицами Комитета имущественных отношений составляется акт о выявлении незаконно установленного объекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением плана-схемы размещения объекта на земельном участке, с указанием площади земельного участка, а также осуществляется фотофиксация объекта.

На временных (некапитальных) объектах размещается обращение к владельцу с указанием даты размещения обращения и предполагаемого срока для добровольного вывоза объекта, не превышающего

20 рабочих дней (данный факт фиксируется фотосъемкой), или явки в Комитет имущественных отношений для выяснения правомерности установки объекта.

2.10. Уполномоченными должностными лицами Комитета имущественных отношений в течение 20 рабочих дней после составления акта о выявлении незаконно установленного временного (некапитального) объекта проводится работа по выявлению его владельца:

а) путем направления запроса в Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации "Сызранское" (далее - МУ МВД России "Сызранское");

б) путем размещения обращения к владельцу временного (некапитального) объекта о добровольном его вывозе (демонтаже) или явки в Комитет имущественных отношений для выяснения правомерности установки объекта:

- в средствах массовой информации;

- на официальном сайте Администрации городского округа Сызрань в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 04.02.2020 г. № 205).

2.11. Исключен. (в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 04.02.2020 г. № 205)

2.12. В течение 3 рабочих дней со дня выявления владельца временного (некапитального) объекта должностными лицами Комитета имущественных отношений владельцу вручается под роспись (отправляется по почте заказным письмом с уведомлением вручения) предложение о добровольном вывозе временного (некапитального) объекта с указанием срока, не превышающего 20 рабочих дней со дня получения предложения, в течение которого владелец должен своими силами и за свой счет вывезти объект.

2.13. Исключен. (в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 04.02.2020 г. № 205)

2.14. В течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в предложении, предусмотренном пунктом 2.9 настоящего Порядка, составляется [акт](#) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с приложением соответствующих фотоматериалов, в котором фиксируется факт исполнения (неисполнения) предложения о добровольном вывозе временного (некапитального) объекта его владельцем, и соответствующие сведения вносятся в [Реестр](#).

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. № 127).

2.15. В случае неисполнения предложения о добровольном вывозе (демонтаже) временного (некапитального) объекта его владельцем, который не установлен, акт, указанный в [пункте 2.14](#) и материалы (письма, запросы, акты и другие документы) Комитет имущественных отношений направляет в Комитет по строительству и архитектуре для организации демонтажа и вывоза объекта посредством специализированной организации за счет средств бюджета городского округа Сызрань.

2.16. В случае неисполнения предложения о добровольном вывозе (демонтаже) временного (некапитального) объекта его владельцем, который установлен, акт, указанный в [пункте 2.14](#) и материалы (письма, запросы, акты и другие документы, подтверждающие соблюдение досудебного порядка урегулирования вопроса), Комитет имущественных отношений направляет в правовое Управление Администрации городского округа Сызрань для обращения в суд.

3. Порядок вывоза временного (некапитального) объекта в добровольном порядке

3.1. Вывоз временного (некапитального) объекта в добровольном порядке осуществляется его владельцем собственными силами и за счет собственных средств в сроки, предусмотренные для добровольного вывоза объекта, указанные в предложении, предусмотренном в пункте 2.9 настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. №127).

3.2. О добровольном вывозе временного (некапитального) объекта владелец уведомляет Комитет имущественных отношений письменно, в течение 3 рабочих дней со дня его вывоза.

4. Порядок вывоза и хранения объектов в принудительном порядке, когда владелец временного (некапитального) объекта установлен

4.1. В случае, когда владелец временного (некапитального) объекта установлен, но вывоз объекта в добровольно установленный пунктом 2.9 срок не осуществляет, демонтаж объекта осуществляется на основании решения суда.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. № 127).

4.2. Принудительный вывоз временного (некапитального) объекта осуществляется территориальными органами Федеральной службы судебных приставов на основании исполнительного документа в порядке, определенном действующим законодательством.

4.3. Информация о судебном решении и принудительном вывозе временного (некапитального) объекта вносится в [Реестр](#) должностными лицами правового Управления Администрации городского округа Сызрань.

5. Порядок демонтажа, вывоза и хранения временного (некапитального) объекта в принудительном порядке, когда его владелец не установлен

5.1. В случае если владелец временного (некапитального) объекта не был установлен, Комитет по строительству и архитектуре организует демонтаж, вывоз и хранение объекта в принудительном порядке.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. №807).

5.2. Принудительный демонтаж и вывоз временного (некапитального) объекта, владелец которого не установлен, осуществляется с привлечением специализированной организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. № 807, от 24.01.2022 г. № 127).

5.3. Определение специализированной организации в целях заключения договора (соглашения) на демонтаж, вывоз, хранение и утилизацию самовольно установленных временных (некапитальных) объектов, осуществляется путем размещения информации в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации городского округа Сызрань Самарской области в сети Интернет о проведении отбора специализированной организации и основных условиях договора (соглашения).

Информация о проведении отбора специализированной организации должна содержать:

- наименование организатора, осуществляющего отбор специализированной организации и его место нахождение;

- форма подачи заявки;

- срок подачи заявки;

- срок рассмотрения заявки;

- срок заключения договора (соглашения);

- организационно-правовая форма субъекта (специализированной организации);

- направление деятельности;

- наличие производственного опыта;

- наличие материально-технической базы;

- наличие территории для складирования, хранения демонтированных временных (некапитальных) объектов и/или имущества;

а также информацию об основных условиях договора (соглашения):

- уполномоченный орган на заключение договора (соглашения) на демонтаж, вывоз, хранение самовольно установленных временных (некапитальных) объектов;

- место расположения самовольно установленных временных (некапитальных) объектов;

- планируемый срок демонтажа самовольно установленных временных (некапитальных) объектов.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. № 807, от 24.01.2022 г. № 127).

5.4. Комитет по строительству и архитектуре не позднее чем за сутки до согласованной со специализированной организацией даты вывоза и демонтажа самовольно установленного временного (некапитального) объекта дополнительно размещает на видимой части временного (некапитального) объекта уведомление о дате его вывоза и демонтаже, а также размещает соответствующую информацию на официальном сайте Администрации городского округа Сызрань в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. № 807).

5.5. В случае исполнения в добровольном порядке демонтажа и вывоза временного (некапитального) объекта его владельцем (который не установлен), в результате мероприятий, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, до наступления момента принудительного демонтажа и вывоза, должностными лицами Комитета имущественных отношений совместно с должностными лицами Комитета по строительству и архитектуре составляется акт по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, в котором фиксируется факт о добровольном вывозе временного (некапитального) объекта с приложением соответствующих фотоматериалов, и соответствующие сведения вносятся в Реестр.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Сызрань от 04.02.2020г. № 205, от 08.04.2020 г. №807).

5.6. Выбор способа вывоза, демонтажа и хранения временного (некапитального) объекта возлагается на специализированную организацию. Комитет по строительству и архитектуре не несет ответственность за технические особенности процесса вскрытия, демонтажа, вывоза и хранения временного (некапитального) объекта.

Перед началом осуществления действий по демонтажу и вывозу временного (некапитального) объекта на место хранения осуществляется вскрытие объекта.

Не менее чем за 1 рабочий день до вскрытия временного (некапитального) объекта Комитет по строительству и архитектуре уведомляет МУ МВД России "Сызранское" о дате, времени и месте его вскрытия.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. №807).

5.7. При вскрытии временного (некапитального) объекта составляется акт вскрытия по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку, в котором в обязательном порядке указываются дата, время и место вскрытия временного (некапитального) объекта, его местоположение и характеристики, позволяющие его идентифицировать, а также сведения о лицах, присутствующих при вскрытии. К акту вскрытия прилагается фотофиксация временного (некапитального) объекта и наличие либо отсутствие имущества. При наличии имущества перед проведением вывоза и/или демонтажа временного (некапитального) объекта имущество подлежит описи. Опись имущества является приложением к акту о вывозе или демонтаже временного (некапитального) объекта.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. №807).

5.8. Демонтированные временные (некапитальные) объекты и обнаруженное в них имущество вывозятся на площадку временного хранения специализированной организацией. Площадка временного хранения определяется специализированной организацией. Демонтаж и вывоз временного (некапитального) объекта оформляется актом.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. №807).

5.9. Если при вскрытии временного (некапитального) объекта обнаружено автотранспортное средство или иное имущество, позволяющее установить владельца объекта, проводится работа по выявлению его владельца путем направления запросов в уполномоченные органы. Транспортное средство подлежит эвакуации на штрафстоянку.

5.10. Информация о демонтаже и вывозе, произведенном в принудительном порядке, месте хранения временного (некапитального) объекта и обнаруженном в нем имуществе в течение 3 рабочих дней со дня вывоза в принудительном порядке вносится в Реестр должностными лицами Комитета по строительству и

архитектуре.

5.11. Временный (некапитальный) объект, принудительно вывезенный на место хранения, а также имущество, обнаруженное в нем, хранятся специализированной организацией до момента возврата их владельцу, либо до истечения срока хранения временного (некапитального) объекта равного 90 календарных дней, либо до вступления в силу решения суда о признании права собственности на временный (некапитальный) объект и (или) имущество.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. №807).

6. Возврат временного (некапитального) объекта и (или) имущества его владельцу

6.1. Возврат временного (некапитального) объекта и (или) имущества его владельцу осуществляется после оплаты им расходов, связанных со вскрытием, демонтажем, вывозом и хранением объекта.

6.2. Владелец временного (некапитального) объекта и (или) имущества обращается в Комитет по строительству и архитектуре с заявлением о возврате, к которому прилагает правоустанавливающие документы или иные документы, подтверждающие право (принадлежность и (или) описание) на объект и (или) имущество.

6.3. Комитет по строительству и архитектуре не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 6.2, направляет заявителю уведомление о возврате, либо об отказе в возврате предмета хранения. В случае возврата временного некапитального объекта прилагается расчет расходов по демонтажу, вывозу и хранению объекта, в соответствии с требованиями [МДС 12-46.2008](#) "Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), производства работ", для осуществления оплаты указанных расходов в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 24.01.2022 г. №127).

6.4. В случае отказа или уклонения владельца временного (некапитального) объекта и (или) имущества от возмещения расходов, указанных в [пункте 6.3](#) настоящего Порядка, они подлежат возмещению в судебном порядке.

Информация о вынесенном судебном решении и возмещении затрат, указанных в [пункте 6.3](#) настоящего Порядка, вносится в Реестр должностными лицами Комитета по строительству и архитектуре.

6.5. Возврат временного (некапитального) объекта и (или) имущества владельцу осуществляется специализированной организацией, осуществляющей хранение в течение 5 рабочих дней со дня представления владельцем в Комитет по строительству и архитектуре документов, подтверждающих оплату суммы, предусмотренной в пункте 6.3 настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Сызрань от 08.04.2020 г. №807).

6.6. Обращение не востребовавшихся (бесхозных) временных (некапитальных) объектов в собственность муниципального образования городского округа Сызрань, дальнейшее распоряжение ими, в том числе их утилизация, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Сызрань.

Сведения о признании права муниципальной собственности на временный (некапитальный) объект, об утилизации объекта вносятся в Реестр должностными лицами Комитета имущественных отношений.

Приложение № 1

к Порядку

выявления, демонтажа, вывоза и хранения
временных (некапитальных) объектов,
самовольно установленных на территории
городского округа Сызрань, за исключением
нестационарных торговых объектов,
объектов общественного питания,
объектов бытового обслуживания,
утвержденному Постановлением
Администрации городского округа Сызрань
от 31 июля 2019 г. № 2002

РЕЕСТР

самовольно установленных на территории городского округа
Сызрань временных (некапитальных) объектов, за исключением
нестационарных торговых объектов, объектов общественного
питания, объектов бытового обслуживания

[illegible]

Приложение № 2
к Порядку
выявления, демонтажа, вывоза и хранения
временных (некапитальных) объектов,
самовольно установленных на территории
городского округа Сызрань, за исключением
нестационарных торговых объектов,
объектов общественного питания,
объектов бытового обслуживания,
утвержденному Постановлением
Администрации городского округа Сызрань
от 31 июля 2019 г. N 2002

АКТ

о выявлении самовольно установленного временного (некапитального) объекта
от _____ N _____

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт)

В присутствии

Ф.И.О. владельца (в случае его присутствия) временного (некапитального)
объекта, землепользователя, в случае присутствия представителя -
указывается документ, подтверждающий его полномочия)

выявлен временный (некапитальный) объект, установленный без
правоустанавливающих документов на земельном участке

(место выявления временного (некапитального) объекта (адрес), наименование
объекта, описание объекта, сведения о владельце (если имеются на момент
обследования))

При обследовании применялись фотосъемка.

Приложение: фотоматериалы.

Подписи

_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку
выявления, демонтажа, вывоза и хранения
временных (некапитальных) объектов,
самовольно установленных на территории
городского округа Сызрань, за исключением
нестационарных торговых объектов,
объектов общественного питания,
объектов бытового обслуживания,
утвержденному Постановлением
Администрации городского округа Сызрань
от 31 июля 2019 г. N 2002

АКТ

о добровольном исполнении (неисполнении) требования о вывозе самовольно
установленного объекта его владельцем
от _____ N _____

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт)

В присутствии

(Ф.И.О. владельца (в случае его выявления и (или) в случае его присутствия)
временного (некапитального) объекта, землепользователя, при присутствии
представителя – указывается документ, подтверждающий его полномочия)
проведен осмотр земельного участка

(месторасположение, адрес (ориентиры на местности)

с применением фотосъемки в целях установления исполнения (неисполнения)
уведомления в вывозе временного (некапитального) объекта.

При осмотре установлено следующее:

Приложение: фотоматериалы.

Подписи

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку
выявления, демонтажа, вывоза и хранения
временных (некапитальных) объектов,
самовольно установленных на территории
городского округа Сызрань, за исключением
нестационарных торговых объектов,
объектов общественного питания,
объектов бытового обслуживания,
утвержденному Постановлением
Администрации городского округа Сызрань
от 31 июля 2019 г. N 2002

АКТ

о добровольном исполнении требования о вывозе самовольно установленного
объекта его владельцем
от _____ N _____

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт)

В присутствии

(Ф.И.О. владельца (в случае его выявления и (или) в случае его присутствия)
временного (некапитального) объекта, землепользователя, при присутствии
представителя - указывается документ, подтверждающий его полномочия)
проведен осмотр земельного участка

(месторасположение, адрес (ориентиры на местности)
с применением фотосъемки в целях установления исполнения (неисполнения)
уведомления в вывозе временного (некапитального) объекта.

При осмотре установлено следующее:

Приложение: фотоматериалы.

Подписи

_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку
выявления, демонтажа, вывоза и хранения
временных (некапитальных) объектов,
самовольно установленных на территории
городского округа Сызрань, за исключением
нестационарных торговых объектов,
объектов общественного питания,
объектов бытового обслуживания,
утвержденному Постановлением
Администрации городского округа Сызрань
от 31 июля 2019 г. N 2002

АКТ

о вскрытии самовольно установленного временного (некапитального)
объекта на территории городского округа Сызрань
от _____ N _____

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт)

В присутствии

(Ф.И.О. владельца (в случае его выявления и (или) в случае его присутствия)
временного (некапитального) объекта, землепользователя, при присутствии
представителя – указывается документ, подтверждающий его полномочия)
проведен осмотр земельного участка

(месторасположение, адрес (ориентиры на местности)
с применением фотосъемки в целях установления исполнения (неисполнения)
уведомления в вывозе временного (некапитального) объекта.

При осмотре установлено следующее:

Приложение: фотоматериалы.

Подписи

_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)