

*Примерная форма протокола
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме (очная форма)*

Протокол № _____

г. Сызрань Самарская область

« ____ » _____ 201_ г.

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____ (наименование муниципального образования), ул. _____, д. _____, проводимого в форме общего собрания в очной форме « ____ » _____ 201_ г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

(для юридических лиц указывается полное наименование и основной государственный номер (ОГРН) в соответствии с его учредительными и регистрационными документами;

для физических лиц указывается полностью ФИО в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, номер помещения, собственником которого является физическое лицо

и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение)

Форма проведения общего собрания - очная.

Время проведения _____.

Место проведения _____ (адрес).

Один квадратный метр равен одному голосу.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - _____ голосов <*>.

Общая площадь многоквартирного дома - _____ кв.м.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме принявших участие в общем собрании - _____ голосов.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан, - _____ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц, - _____ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности, - _____ кв.м.

Присутствовали (если лиц, присутствующих на общем собрании, более пятнадцати, информация о них может быть оформлена в виде списка<*>):

Собственники (представители собственников) <*> жилых помещений:

(Ф.И.О. собственника жилого помещения, официальное наименование юридического лица)

(указывается документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение и его реквизиты);

Собственники (представители собственников) <*> нежилых помещений:

(Ф.И.О. собственника нежилого помещения, официальное наименование юридического лица)

_____ (указывается документ,
подтверждающий право собственности на нежилое помещение и его реквизиты);

Итого:

Собственники (представители собственников) жилых помещений - _____
голосов;

Собственники (представители собственников) нежилых помещений - _____
голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников),
обладающих _____% голосов от общего количества голосов.

На собрание приглашены <***>:

Повестка дня утверждена.

Кворум - _____ (указать имеется/не имеется).

Общее собрание собственников помещений - _____ .
(указать правомочно/не правомочно)

Повестка дня:

- 1.
- 2.
3. Например: *Определение места хранения протокола*
- 4.
5. ~~Разное~~

Текст протокола излагается от третьего лица множественного числа
(«слушали», «постановили», «решили»)

Текст каждого раздела протокола общего собрания состоит из трех
частей:

а) часть 1 – «СЛУШАЛИ», в которой указывается фамилия, имя, отчество
(при наличии) выступающего, номер и формулировка вопроса в соответствии с
повесткой дня, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к
протоколу документ, содержащий текст выступления. **Номер и формулировка
вопроса** в соответствии с повесткой дня проставляется **перед словом**
«СЛУШАЛИ»;

б) часть 2 - "ПРЕДЛОЖЕНО", в которой указывается краткое содержание
предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться
принятие решения и голосование. При этом предложение формулируется
предельно точно, ясно, должно отражать суть обсуждаемого вопроса и не
допускать двоякого толкования. В случае если формулировка вопроса, по
которому принимается решение на общем собрании, предусмотрена
законодательством Российской Федерации, в протоколе указывается
соответствующая формулировка;

в) часть 3 - "РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ)", в которой указываются
решения, принятые по каждому вопросу повестки дня, выраженные

формулировками «за», «против» или «воздержался» с указанием номера и формулировки вопроса в соответствии с повесткой дня, количества голосов, отданных за различные варианты голосования. Решение может содержать один или несколько пунктов, каждый из которых нумеруется.

Место хранения протокола _____ (обсуждение
(адрес)
данного вопроса должно быть включено в повестку дня).

Приложение: (Все приложения к протоколу общего собрания подлежат нумерации. Номер приложения, а также указание на то, что документ является приложением к протоколу общего собрания, указывается на первом листе документа)

1. **Реестр собственников помещений** в многоквартирном доме, содержащий сведения обо **всех** **собственниках помещений** в многоквартирном доме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) собственников - физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в многоквартирном доме (Приложение №1);

2. **Сообщение** о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании которого проводится общее собрание (Приложение №2);

3. **Реестр вручения собственникам помещений** в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания, **содержащий сведения**

- о собственниках помещений в многоквартирном доме (представителях собственников), которым направлены сообщения,
- о способе направления сообщений,
- о дате их получения собственниками помещений в многоквартирном доме (представителями собственников);

(**исключение:** не вручаются в случае, если решением общего собрания предусмотрено, что сообщение о проведении общего собрания размещается в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме) (Приложение №3);

4. **Список собственников помещений** в многоквартирном доме, **присутствовавших** на общем собрании, содержащий необходимые сведения о собственниках помещений в многоквартирном доме (представителях собственников) (Приложение №4);

5. **Доверенности** (или их копии) или **иные документы** (их копии), **удостоверяющие полномочия** представителей собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании;

6. Иные документы или материалы, которые будут определены в качестве обязательного приложения к протоколу общего собрания решением на общем собрании, принятом в установленном порядке.

Подписи:

Председатель общего собрания _____ (фамилия, инициалы) дата

Секретарь общего собрания _____ (фамилия, инициалы) дата

Члены счетной комиссии _____ (фамилия, инициалы) дата

<*> В соответствии с ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

<***> **для физических лиц** - фамилию, имя, отчество (при наличии) собственника помещения в многоквартирном доме и (или) его представителя (в случае участия в общем собрании), указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, номер помещения в многоквартирном доме, собственником которого является физическое лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение, количество голосов, которыми владеет соответствующее лицо, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения в многоквартирном доме (в случае участия в общем собрании), подпись указанных лиц;

для юридических лиц - полное наименование и ОГРН юридического лица в соответствии с его учредительными и регистрационными документами, наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме, количество голосов, которым владеет соответствующее лицо, фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица, указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, подпись данного лица.

<***>**для физических лиц** - фамилию, имя, отчество (при наличии) лица или его представителя (в случае участия в общем собрании), указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещений в многоквартирном доме (в случае участия в общем собрании), цель участия данного лица в общем собрании и его подпись

для юридических лиц - полное наименование и ОГРН юридического лица в соответствии с его учредительными и регистрационными документами, фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица, указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, цель участия данного лица в общем собрании и его подпись.

[illegible]

Приложение №2
к Протоколу №__ от «__» _____ 20__ г.
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

(для юридических лиц указывается полное наименование и основной государственный номер (ОГРН) в соответствии с его учредительными и регистрационными документами;

для физических лиц указывается полностью ФИО в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, номер помещения, собственником которого является физическое лицо

и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение)

Форма проведения общего собрания - очная.

Дата проведения _____

Время проведения _____

Место проведения _____ (адрес)

Повестка дня:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

~~Разное~~

Ознакомится с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании можно с _____ по _____ (указывается время) по адресу: _____.

Приложение №3
к Протоколу №__ от «__» _____ 20__ г.
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

**Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме
сообщений о проведении общего собрания**

Сведения о собственнике помещения в многоквартирном доме (представителе собственника)	Способ направления сообщения	Дата получения сообщения/роспись*

* согласно п.4 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должно быть направлено каждому собственнику помещения в данном доме заказным письмом, если решением общего собрания собственников помещений в данном доме не предусмотрен иной способ направления этого сообщения в письменной форме, или вручено каждому собственнику помещения в данном доме под роспись либо размещено в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме.

Приложение №4
к Протоколу №__ от «__» _____ 20__ г.
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

**Список собственников помещений в многоквартирном доме,
присутствовавших на общем собрании**

ФИО (полностью)/ полное наименование и ОГРН юридических лиц	Номер поме- щения	Реквизиты документов, подтверждающих право собственности на помещения	Количество голосов, которыми обладает каждый собственник помещения	Подпись